

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
และการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ผู้มาประชุม

๑. นายภาณุ เพ็ชรประดับ	ตำแหน่งนายก อบต. ปาล์มพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์ วาริคาม	ตำแหน่งปลัด อบต. ปาล์มพัฒนา	กรรมการ
๓. นายรัฐพงศ์ วรวรรณสงคราม	ตำแหน่งรองปลัด อบต. ปาล์มพัฒนา	กรรมการ
๔. นางสาวปรียาพรรณ ชันชู	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายอภิสิทธิ์ นวลจันทร์	ตำแหน่งนายช่างโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นายอานัส มรรคาเขต	ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๗. นางสาวทัตพิชา คงขวัญ	ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๘. นายอาทิตย์ แสงทอง	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. นายอาคม จันทร์สว่าง	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายถิรวัฒน์ อรรถชัยยะ	ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ที่ ๓๐๙/๒๕๖๖ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ลงวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

เรียนคณะกรรมการทุกท่าน เนื่องด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จ เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ทันใช้บังคับในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้คณะกรรมการ /จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี...

จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงาน
ส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ประกอบด้วย

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา	กรรมการ
๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ในการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และจัดทำ
แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา โดยคำนึงถึงภารกิจ
อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และ
ปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนทั้ง
ภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และ
การจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล และการพัฒนา
พนักงานส่วนตำบล

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๒. พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

ในการนี้ ในส่วนของรายละเอียดการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
ให้ฝ่ายผู้ช่วยเลขานุการเป็นผู้ชี้แจงให้คณะกรรมการรับทราบครับ

นายถิรวัฒน์ อรรถชัยยะ
ผู้ช่วยเลขานุการ

เรียนคณะกรรมการทุกท่านครับ กระผมขอชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการ
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

/๑. การจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี...

๑. การจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๒ เรื่องการกำหนดตำแหน่ง จำนวน และอัตราตำแหน่ง และหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสตูล ที่ สต ๐๐๒๓.๒/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้คณะกรรมการ)

๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปัจจุบัน) มีรายละเอียดดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้คณะกรรมการ)

๒.๑ โครงสร้างส่วนราชการ และการแบ่งงานภายใน

๑. สำนักปลัด อบต.	มีการแบ่งงานออกเป็น ๗ งาน
๒. กองคลัง	มีการแบ่งงานออกเป็น ๕ งาน
๓. กองช่าง	มีการแบ่งงานออกเป็น ๕ งาน
๔. กองสาธารณสุขฯ	มีการแบ่งงานออกเป็น ๗ งาน
๕. กองการศึกษาฯ	มีการแบ่งงานออกเป็น ๕ งาน
๖. กองสวัสดิการสังคม	มีการแบ่งงานออกเป็น ๕ งาน
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งงานภายใน

๒.๒ จำนวนอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	
๓. สำนักปลัด อบต.	มีอัตรากำลังดังนี้
๓.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๗ อัตรา
๓.๒ ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๓ พนักงานจ้าง	จำนวน ๕ อัตรา
๔. กองคลัง	มีอัตรากำลังดังนี้
๔.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๗ อัตรา
๔.๒ พนักงานจ้าง	จำนวน ๕ อัตรา
๕. กองช่าง	มีอัตรากำลังดังนี้
๕.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๕ อัตรา
๕.๒ พนักงานจ้าง	จำนวน ๗ อัตรา
๖. กองสาธารณสุขฯ	มีอัตรากำลังดังนี้
๖.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๕ อัตรา
๖.๒ พนักงานจ้าง	จำนวน ๑ อัตรา
๗. กองการศึกษาฯ	มีอัตรากำลังดังนี้
๗.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๕ อัตรา
๗.๒ พนักงานครูส่วนตำบล	จำนวน ๘ อัตรา
๗.๓ พนักงานจ้าง	จำนวน ๙ อัตรา

๘. กองสวัสดิการสังคม	มีอัตรากำลังดังนี้
๘.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒ อัตรา
๘.๒ พนักงานจ้าง	จำนวน ๒ อัตรา
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน	มีอัตรากำลังดังนี้
๙.๑ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑ อัตรา
มีอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๗๒ อัตรา

จากข้อมูลข้างต้น ขอให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยกันวิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจในแต่ละส่วนราชการ จะต้องกำหนดงานใดบ้าง และกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับความต้องการกำลังคนนั้น ให้พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดคะเนว่าจะมีภารกิจใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า โดยพิจารณาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา นโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและนโยบายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ตลอดจนสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณา เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

นายอาคม จันทร์สว่าง
หัวหน้าสำนักปลัด

ในส่วนของสำนักปลัดได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. กำหนดการแบ่งงานภายใน จากเดิม ๗ งาน เป็น ๖ งาน ดังนี้

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๑.๔ งานนิติการ และกิจการสภา
- ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๖ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่า มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง

นางสาวปรียาพรรณ ชันชู
ผอ.กองคลัง

ในส่วนของกองคลังได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. การแบ่งงานภายในยังคงเดิม คือ ๔ งาน ดังนี้
- ๑.๑ งานบริหารงานคลัง
- ๑.๒ งานการเงินและบัญชี

นายอภิสิทธิ์ นวลจันทร์
ผอ.กองช่าง

๑.๓ งานพัฒนารายได้

๑.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่ามีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังในส่วนของกองช่างได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. กำหนดการแบ่งงานภายใน ๔ งาน ดังนี้

๑.๑ งานควบคุมอาคาร

๑.๒ งานสาธารณสุขภิบาล

๑.๓ งานแบบแผนและก่อสร้าง

๑.๔ งานการโยธา

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงครอบคลุมภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ และเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล จึงขอเสนอปรับปรุงตำแหน่ง ดังนี้

๑. ยุบเลิก ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา

๒. กำหนดเพิ่ม ตำแหน่งเจ้าพนักงานประจำ ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา

นายอานัส มรรคาเขต
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. กำหนดการแบ่งงานภายใน จากเดิม ๗ งาน เป็น ๔ งาน ดังนี้

๑.๑ งานบริหารงานสาธารณสุข

๑.๒ งานบริการสาธารณสุข

๑.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค

๑.๔ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่ามีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังในส่วนของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. การแบ่งงานภายในยังคงเดิม คือ ๔ งาน ดังนี้

๑.๑ งานบริหารงานการศึกษา

๑.๒ งานแผนงานและโครงการ

๑.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

๑.๔ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่ามีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังในส่วนของกองสวัสดิการสังคมได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

นายอาทิตย์ แสงทอง
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

๑. กำหนดการแบ่งงานภายใน จากเดิม ๕ งาน เป็น ๓ งาน ดังนี้

๑.๑ งานสังคมสงเคราะห์

๑.๒ งานพัฒนาชุมชน

๑.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

นายอนันต์ วารีคาม
ปลัด อบต.

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

นายถิรวัฒน์ อรรถชัยยะ
ผู้ช่วยเลขานุการ

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

นายอาคม จันทร์สว่าง
กรรมการและเลขานุการ

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่ามีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังในส่วน of หน่วยตรวจสอบภายในได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดดังนี้

๑. ไม่มีการแบ่งงานภายใน

๒. จำนวนอัตรากำลัง พิจารณาแล้วเห็นว่ามีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่แล้ว จึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง

ตามที่แต่ละส่วนราชการได้เสนอการกำหนดแบ่งงานภายใน และอัตรากำลังไปแล้วนั้น ขอให้ฝ่ายเลขานุการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลว่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือไม่

เรียนท่านประธาน และกรรมการทุกท่าน สำหรับภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลก่อนมีการปรับปรุงตำแหน่ง มีรายละเอียดดังนี้

๑. ภาระค่าใช้จ่ายรวมในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๐๘๘,๔๘๐ บาท
 ๒. ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% จำนวน ๒,๔๑๔,๗๗๒ บาท
 ๓. รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น จำนวน ๑๘,๕๐๓,๒๕๒ บาท
 ๔. งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖๔,๐๔๘,๑๖๙ บาท
 ๕. คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี คือ ๒๗.๕๓
- สำหรับการค่าใช้จ่ายด้านบุคคล หลังมีการปรับปรุงตำแหน่ง มีรายละเอียดดังนี้

๑. ภาระค่าใช้จ่ายรวมในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖,๐๘๘,๗๖๐ บาท
๒. ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% จำนวน ๒,๔๑๓,๓๑๔ บาท
๓. รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น จำนวน ๑๘,๕๐๒,๐๗๔ บาท
๔. งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖๗,๒๕๐,๕๗๗ บาท
๕. คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี คือ ๒๗.๕๑

สรุป หลังปรับปรุงตำแหน่ง มีค่าใช้จ่ายลดลงร้อยละ ๐.๐๒ ครั้ง

ไม่ทราบว่ามีกรรมการท่านใดจะสอบถาม หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีแล้วกระผมขอมติที่ประชุมในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ด้วยครับ

- มิมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑ ตามมติที่ประชุม และเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูลเห็นชอบ เพื่อบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑ ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป
รับทราบครับ

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

นายถิรวัฒน์ อรรถชัยยะ
ผู้ช่วยเลขานุการ

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม

นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

นายอาคม จันทร์สว่าง
กรรมการและเลขานุการ

เรื่องที่ ๒. พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในการนี้ ในส่วนของรายละเอียดการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ให้ฝ่ายผู้ช่วยเลขานุการเป็นผู้ชี้แจงให้คณะกรรมการรับทราบครับ

เรียนคณะกรรมการทุกท่านครับ กระผมขอชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การจัดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๑๒ เรื่อง กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้คณะกรรมการ)

๒. แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- (๑) หลักการและเหตุผล
- (๒) วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา
- (๓) หลักสูตรการพัฒนา
- (๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา
- (๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
- (๖) การติดตามและประเมินผล

ในการนี้ กระผมได้จัดทำร่างแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาเป็นแนวทางครับ (เอกสารตามที่แจกให้คณะกรรมการ)

ตามร่างแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ กรรมการท่านใดมีข้อชี้แนะ หรือเพิ่มเติมอย่างไรบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

- มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ๓

ตามมติที่ประชุม และเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูลเห็นชอบ เพื่อบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

รับทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๔
นายภาณุ เพ็ชรประดับ
ประธานกรรมการ

เรื่องอื่น ๆ
ท่านใดมีปัญหา ข้อเสนอแนะหรือข้อซักถามเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ครับ หากไม่มีแล้ว กระทบขอปิดการประชุม ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

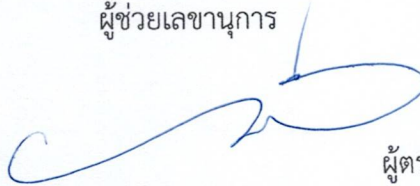


(นายณิรวัดน์ อรรถชัยยะ)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายภาณุ เพ็ชรประดับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายภาณุ เพ็ชรประดับ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปาล์มพัฒนา		ประธาน กรรมการ
๒.	นายอนันต์ วาริคาม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปาล์มพัฒนา		กรรมการ
๓.	นายรัฐพงศ์ วรวรรณสงคราม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปาล์มพัฒนา		กรรมการ
๔.	นางสาวปรียาพรรณ ชันชู	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕.	นายอภิสิทธิ์ นวลจันทร์	นายช่างโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๖.	นายอานัส มรรคาเขต	นักวิชาการสาธารณสุข รักษาราชการ แทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		กรรมการ
๗.	นางสาวทัตพิชา คงขวัญ	นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		กรรมการ
๘.	นายอาทิตย์ แสงทอง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๙.	นายอาคม จันทร์สว่าง	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการและ เลขานุการ
๑๐.	นายฉวีวัฒน์ อรรถชัยยะ	นักทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วยเลขานุการ