



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอเม่นัง จังหวัดสตูล ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ข้อ ๒๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๓, ๒๗ และ ข้อ ๒๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	จำนวน	๒	อัตรา
ตำแหน่ง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก(ทักษะ)	จำนวน	๑	อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	คนงาน(พนักงานจดมาตรน้ำ)	จำนวน	๒	อัตรา
---------	-------------------------	-------	---	-------

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดสตูล กำหนดให้ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็น พนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ.....

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แต่ละตำแหน่ง *ภาคผนวก ก.*

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง **ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.** (เว้นวันหยุดเวลาราชการ) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อ.มะนัง จ.สตูล

๔. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- ๑). รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (โดยต้องเป็นรูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และให้เขียนชื่อ-สกุล หลังรูปด้วย)
- ๒). สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมทั้งรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓). สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔). วุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕). ใบรับรองแพทย์ที่ได้ผ่านการตรวจสุขภาพ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร
- ๖). ใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย(ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗). หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้ว (ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร)
- ๘). สำเนาหลักฐานรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙). หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือสกุล ใบทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามกรณี และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบคนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ **๑๗ กันยายน ๒๕๖๑** เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล และทาง www.palmpattana.go.th

๗. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน วิธีการปฏิบัติ และหรือ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ **ภาคผนวก ข.**

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้านตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด

๙. กำหนดวัน เวลา การคัดเลือกและการเลือกสรร

๙.๑ กำหนดสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) **ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.** เป็นต้นไป

๙.๒ กำหนดสอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) **ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

๙.๓. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศโดยปิดประกาศ **ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล และทาง www.palmpattana.go.th

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีสรรหาและเลือกสรรฯ ได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งที่รับสมัครในประกาศนี้ และการให้รับอัตราค่าตอบแทนตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และได้รับความเห็นชอบจาก ก. อบต. จังหวัดสตูล แล้วเท่านั้น

/ทั้งนี้.....

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สอบคัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบล
ปาล์มพัฒนา อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกได้

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน
หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค
ต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายณรงค์ โอพารี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กเด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก(รถตักหน้าขุดหลัง) ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนัก(รถตักหน้าขุดหลัง)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสม มีความชำนาญในหน้าที่ และ
๓. เคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังนี้
 - ๓.๑ รถเกรดเดอร์
 - ๓.๒ รถแบคโฮ
 - ๓.๓ รถพ่วง
 - ๓.๔ รถตักหน้าขุดหลัง

มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการ หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน หรืออื่นๆ และ

๔. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒)

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

/๓.พนักงานจ้างทั่วไป.....

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน(พนักงานจดมาตรน้ำ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำ และคำนวณปริมาตรน้ำจากมาตรวัดน้ำของ
ผู้ใช้น้ำและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ
หน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ข้อสอบแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากบทความหรือข้อความ การพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่ม ประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือการทดสอบอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย

- การวิเคราะห์สรุปเหตุผลตามหลักวิชาวัดผล
- เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(กลุ่มผู้มีทักษะ) ข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐

การอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กปฐมวัย มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานขั้นพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กน่ายู่ของกรมอนามัย

- ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่นจิตวิทยาเด็ก พัฒนาการเด็ก คุณธรรมหรือหลักธรรมในการ

ดูแลเด็ก

๑.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค.) โดยทดสอบทักษะประสบการณ์และสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- การสาคิธการจัตประสบการณั ทักษะการควบคุมชั้นเรียน
- การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา
- ความคิตรีเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ
- มนุชยสัมพันธั
- ทักษะนคิตี แรงจุงใจ

/๒.พนักงานจ้าง.....

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก(ทักษะ) ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) (๕๐ คะแนน)

โดยการทดสอบทักษะความสามารถในการใช้เครื่องจักรกล(รถตักหน้าขุดหลัง) ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (๕๐ คะแนน)

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน(พนักงานจดมาตรวัดน้ำ) ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

(๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และทดสอบทักษะการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์

๓.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (๕๐ คะแนน)

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น