



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักสูตรวิธีการสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครฯ ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานตามภารกิจ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักสูตรวิธีการสอบ ตารางสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครได้ตรวจสอบตามเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครที่องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา กำหนด หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หรือยื่นเอกสารหลักฐานใดอันเป็นเท็จ ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ รายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะไม่พิจารณาแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในกรณีที่ เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ แล้ว หรือพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ โอหาริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ หลักสูตรวิธีการสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑.๑ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ห้องสอบ และสถานที่สอบ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	ห้องสอบ	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาววิจิตรรัตน์ ช่วยนะ	ห้องประชุม อบต.ปาล์มพัฒนา	ที่ทำการ อบต. ปาล์มพัฒนา	
๒	๐๐๒	นายชนะภัย นวนไหม			

๑.๒ กำหนดวัน เวลา และตารางสอบ

๑.๒.๑ กำหนดวันสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ในวันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ
วันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน -ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน
วันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๓.๓๐ - เป็นต้นไป	-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

๑.๓ หลักสูตรวิธีการสอบ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

๑. วิชาความสามารถทั่วไป

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หาแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นจากข้อมูล สมมุติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเหมาะสมกับความสามารถเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

๒. วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปข้อความและหรือตีความข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอย่างอื่น ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค.ข) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับล่าสุด (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขจนถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (๕๐ คะแนน)

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

๓.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบ มาถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. โดยกำหนดสอบ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบฯ

๓.๒ ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีห้ามสวมกางเกง สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ ประพทิตนเป็นสุภาพชน และห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนด จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบฯ

๓.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานของรัฐ ไปในวันสอบของแต่ละภาคทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๔ ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ
